

ПОЛОЖЕНИЕ

о грантовом конкурсе «Система добрых дел»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о грантовом конкурсе «Система добрых дел» (далее – Положение) определяет модель проведения грантового конкурса «Система добрых дел» в 2023–2024 гг. (далее – Конкурс), цели и задачи Конкурса, условия и правила, регламентирующие участие в нем, полномочия организатора Конкурса, порядок отбора и награждения победителей Конкурса.

1.2. Конкурс не является стимулирующим мероприятием, лотереей или игрой, основанной на риске, плата за участие в нем не взимается.

1.3. Конкурс проводится в сети Интернет, на официальном сайте Конкурса по адресу <http://Sdd2023.bf.sistema.ru/> (далее – Сайт) на территории Российской Федерации.

1.4. Учредителем и организатором Конкурса является Благотворительный фонд «Система» (ОГРН 1047796025419, ИНН 7704510770).

1.5. Учредитель Конкурса определяет номинации Конкурса, формирует грантовый фонд, осуществляет информационную поддержку, организует и координирует работу Экспертной и Конкурсной комиссий.

1.6. Рабочим языком Конкурса является русский язык.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель проведения Конкурса – содействие добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Задачи Конкурса:

- поддержка реализации инициатив волонтеров - сотрудников Публичное акционерное общество «Акционерная финансовая корпорация «Система» (далее – ПАО «АФК «Система»), ее дочерних и зависимых компаний;
- вовлечение сотрудников ПАО «АФК «Система», ее дочерних и зависимых компаний в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- развитие и популяризация добровольчества (волонтерства);
- повышение компетенций волонтеров - сотрудников ПАО «АФК «Система», ее дочерних и зависимых компаний в сфере социального проектирования через участие в проектной деятельности, направленной на реализацию добровольческих инициатив.

3. Номинации Конкурса

3.1. Конкурс проводится в 4 (четырех) номинациях:

3.1.1. «**Система добра**» – волонтёрские инициативы, направленные на оказание помощи и повышение качества жизни незащищённых слоев населения – людей с ограниченными возможностями здоровья, воспитанников детских домов, пожилых и одиноких людей, нуждающихся во внимании и постоянном уходе, содействие в создании и развитии форм их качественного досуга, развитии интеллектуальных, творческих и иных способностей, включая инклюзивные проекты.

3.1.2. «**Система вокруг нас**» – волонтёрские инициативы, направленные на содействие в решении местных задач, среди которых: улучшение и повышение доступности объектов инфраструктуры, развитие комфортной городской среды и социокультурных пространств, пропаганда здорового образа жизни и развитие массового спорта, а также деятельность, связанная с защитой животных.

3.1.3. «**Зелёная система**» – волонтерские инициативы, направленные на реализацию экологических проектов. В номинации могут участвовать проекты, направленные на

ответственное потребление, сокращение мусорного следа, сбережение и восстановление природных ресурсов и пр.

3.1.4. «Система будущего» – волонтерские инициативы, направленные на развитие системы дополнительное образование, профессиональной подготовки, просвещения детей и молодежи.

3.2. Число победителей Конкурса в каждой номинации не ограничено, при этом решением Конкурсной комиссии в любой из номинаций может быть не выявлено ни одного победителя.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе допускаются граждане Российской Федерации старше 18 лет, являющиеся сотрудниками ПАО «АФК «Система», её дочерних и зависимых компаний (далее – Компании), которые на момент подачи Заявки и заключения договора о предоставлении гранта работают в одной или нескольких Компаниях на основании трудового договора, что должно быть подтверждено соответствующей справкой от работодателя.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения Конкурса.

5.1.1. Прием Заявок на участие в Конкурсе: с 17 марта 2023 г. по 31 мая 2023 г. (включительно);

5.1.2. Оценка Заявок и определение победителей: с 01 июня 2023 г. по 30 июня 2023 г.;

5.1.3. Заключение договоров Гранта: с 3 июля 2023 г. по 30 сентября 2023 г.

5.1.4. Реализация проектов: с момента заключения договора Гранта и по 30 июня 2024 г.

5.2. Подача заявок на участие в Конкурсе.

5.2.1. Для участия в Конкурсе в период с 00:00 по московскому времени 17 марта 2023 года до 23:59 по московскому времени 31 мая 2023 года участники заполняют Заявки, содержащие описание волонтерского проекта (далее – Проект) по форме, утвержденной в Приложении №1 к настоящему Положению, в соответствующем разделе на Сайте.

5.2.2. Заявка для участия в Конкурсе может быть подана от имени одного участника на проект, реализуемый командой участников, при этом участник, подающий Заявку, должен отвечать требованиям, указанным в п.4.1 настоящего Положения.

5.2.3. Допускается подача не более 1 (одной) уникальной Заявки от одного участника в каждой номинации, указанной в п.3.1 настоящего Положения.

5.3. Требования к Заявкам.

5.3.1. Не допускаются к участию в Конкурсе Заявки, содержащие описание проектов:

- целью которых является ведение политической или религиозной деятельности, а также поддержка любых религиозных организаций или политических партий;

- содержащие дискриминационные положения по признаку социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности;

- противоречащие требованиям Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

5.3.2. Срок окончания реализации Проекта должен быть не позднее 30 июня 2024 года.

5.3.3. Денежные средства, предоставленные Организатором в порядке целевого финансирования проектов Участников, не могут быть использованы в целях оплаты:

- любой деятельности (товаров), не связанной напрямую с реализацией Проекта;

- покрытия долговых обязательств;

- любого вида материальной помощи;

- рекламных и/или представительских расходов.

5.3.4. Денежные средства, предоставленные Организатором в порядке целевого финансирования проектов Участников, могут быть использованы в целях оплаты:

- закупок расходных материалов и иных товаров, необходимых для реализации Проекта;
- аренды оборудования, необходимых для реализации Проектов;
- транспортных услуг;
- работ и услуг привлекаемых третьих лиц, обладающих необходимыми знаниями и навыками для реализации Проекта;
- иных расходов, необходимых для полноценной реализации Проекта.

5.3.5. В случае, если проект реализуется в отношении подопечных социальной организации, НКО или иной организации, участник конкурса предоставляет Организатору письменное согласие данной организации на реализацию проекта на их территории и в отношении их подопечных.

5.4. Оценка Заявок.

5.4.1. В целях всестороннего рассмотрения и оценки Заявок Организатор Конкурса формирует Экспертную комиссию из числа экспертов, обладающих опытом в сфере волонтерства, корпоративной социальной ответственности, благотворительности и социального предпринимательства в количестве не менее 3 (трех) человек.

5.4.2. Организатор имеет право не разглашать персональный состав Экспертной комиссии.

5.4.3. Каждая Заявка оценивается тремя экспертами – членами Экспертной комиссии, при этом должно соблюдаться правило, что участник конкурса и члены экспертной комиссии, оценивающие его проект, не должны быть сотрудниками одной организации.

5.4.4. Заявки рассматриваются и оцениваются экспертами по следующим критериям, имеющим одинаковый вес при подсчете суммарного количества баллов:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- уровень проработки и эффективности механизмов реализации проекта;
- обоснованность и достоверность бюджета проекта;
- наличие собственных материальных и людских ресурсов, в том числе волонтеров, обладающих соответствующими навыками и опытом, необходимых для реализации проекта;
- привлечение волонтеров и их роль в проекте.

5.4.5. Каждый эксперт выставляет оценку по каждому из критериев, указанных в п.5.4.4 настоящего Положения. Максимальная оценка по каждому критерию – 5 баллов. Оценки экспертов суммируются. Максимальное количество баллов одной Заявки – 755.4.6. На основании оценок Экспертной комиссии Организатор составляет рейтинг заявок и направляет его в Конкурсную Комиссию для принятия решений о проектах-победителях Конкурса и размерах их грантового финансирования.

5.5. Конкурсная Комиссия формируется Организатором в количестве не менее 3 (трех) человек – представителей Компаний, органов государственной власти и местного самоуправления, участников некоммерческого сектора и волонтерских движений, а также иных лиц по решению Организатора. При этом должно соблюдаться правило, что участник конкурса и члены конкурсной комиссии, оценивающие его проект, не должны быть сотрудниками одной организации.

5.6. Организатор имеет право не разглашать персональный состав Конкурсной Комиссии.

5.7. Конкурсная Комиссия в срок не позднее 30 июня 2023 года определяет победителей Конкурса и распределяет между ними грантовый фонд Конкурса. Список победителей публикуется на Сайте.

6. Награждение победителей Конкурса

6.1. Грантовый фонд Конкурса составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей. Размер грантового фонда может быть изменен по решению Организатора или партнеров Конкурса.

6.2. Победители Конкурса получают от Организатора Конкурса целевое финансирование в виде гранта на реализацию волонтерского проекта, описанного в Заявке, в размере до 250 000 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей исходя из сметы расходов, представленной заявителем, при этом Организатор имеет право уменьшить размер финансирования, указанный в смете Заявителя. При перечислении грантов победителям Организатор удерживает суммы НДФЛ, выступая в качестве налогового агента.

6.3. В целях получения гранта заявитель, чья Заявка была признана победителем Конкурса, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения электронного уведомления о признании победителем Конкурса обязан предоставить копии (сканы) документов, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения, предоставить подписанный со своей стороны Сертификат соблюдения требований в области деловой этики по форме Приложения № 2 к Заявке на участие в Конкурсе и заключить с Организатором Конкурса договор гранта по форме, предоставленной Организатором.

6.4. Победитель Конкурса предоставляет Организатору скан-копии следующих документов:

- Паспорт гражданина Российской Федерации;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- Свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- Банковские реквизиты;

6.5. В случае уклонения либо отказа победителя Конкурса от подписания договора гранта в срок до 30 июня 2023 года Организатор Конкурса имеет право признать победителем Конкурса другого заявителя, чья оценка в рейтинге оценок является наивысшей среди не получивших грант.

6.6. Победитель Конкурса обязан использовать средства гранта исключительно в целях реализации Проекта и представить Организатору Конкурса финансовую отчетность с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы, а также презентацию об итогах реализации Проекта, включая фото и видео материалы, в срок не позднее 15 февраля 2024 года.

6.7. В случае установления факта нецелевого использования гранта, нарушений требований настоящего Положения и (или) условий договора гранта Грантополучатель обязан вернуть Организатору средства гранта, использованные с нарушениями, в течение 10 (десяти) дней с момента получения от Организатора требования о возврате денежных средств, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены средства.

6.8. В случае неполучения Организатором от Грантополучателя средств гранта, использованных с нарушениями, в срок, указанный в п.6.7 настоящего Положения, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7. Особые условия

7.1. В случае досрочного прекращения проведения Конкурса сообщение об этом будет опубликовано на Сайте.

7.2. Решения Конкурсной комиссии являются окончательными и оспариванию не подлежат.

7.3. Факт участия в Конкурсе подразумевает, что заявители выражают свое безусловное согласие с тем, что любые материалы, представленные для участия в Конкурсе, а также их имена, отчества, фамилии, дата рождения, изображения, фото- и видеоматериалы, а также интервью и иные материалы о них могут быть использованы Организатором Конкурса в рекламных и иных

целях, в какой бы то ни было форме как на территории Российской Федерации, так и за рубежом в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

7.4. Организатор Конкурса на свое собственное усмотрение может признать недействительной Заявку на участие, а также запретить дальнейшее участие в Конкурсе любому лицу, которое подделывает или извлекает выгоду из подделки процесса подачи заявок на участие, или же проведения Конкурса, или же действует в нарушение настоящего Положения, действует деструктивным образом, или осуществляет действия с намерением досаждать, оскорблять, угрожать или причинять беспокойство любому иному лицу, которое может быть связано с Конкурсом.

7.5. Если по какой-либо причине любой аспект настоящего Конкурса не может проводиться так, как это запланировано, включая причины, вызванные заражением компьютерными вирусами, неполадками в сети Интернет, дефектами, манипуляциями, несанкционированным вмешательством, фальсификацией, техническими неполадками, эпидемиями и пандемиями, запретами органов государственной власти или любой причиной, неконтролируемой Организатором Конкурса, которая искажает или затрагивает исполнение, безопасность, честность, целостность или надлежащее проведение Конкурса, Организатор Конкурса может на свое единоличное усмотрение аннулировать, прекратить, изменить или временно прекратить проведение Конкурса, или же признать недействительными любые затронутые Заявки на участие в Конкурсе.

7.6. Организатор вправе отказать в выдаче гранта победителю Конкурса в случае выявления мошенничества: предоставление фальшивых документов, мошенничество при заполнении Заявки на Сайте и другие нарушения. Организатор определяет наличие мошенничества и фальсификации по своему усмотрению.

7.7. Все участники Конкурса самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в Конкурсе и в связи с получением гранта.

7.8. Участник Конкурса в рамках исполнения требований Положения обязуется соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения Организатором, связанными сторонами, компаниями-донорами, прочими лицами, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

Участник Конкурса обязуется не совершать действий (бездействий), создающих угрозу возникновения конфликта интересов, а также в разумные сроки сообщать Организатору о ставших известными ей обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов.

Канал уведомления Организатора для направления (раскрытия) сведений: social@bf.sistema.ru.

В случае нарушения Участником Конкурса антикоррупционных обязательств, указанных в разделе, Организатор вправе в одностороннем порядке исключить Участника из Конкурса.

7.9. Факт подачи Заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие заявителя с настоящим Положением.

7.10. Разъяснения и консультации по вопросам участия в Конкурсе осуществляются представителем Организатора Конкурса:

по электронной почте social@bf.sistema.ru или по телефону в г. Москве +7 (495) 737 44 19 (с 11.00 до 18.00 по московскому времени в рабочие дни).

7.11. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к Конкурсу. Вопросы, касающиеся Конкурса, не отраженные в настоящем Положении, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.12. Список Приложений:

Приложение №1: Форма Заявки на участие в Конкурсе.

Приложение №2: Таблица с критериями оценки заявок Участников Конкурса.

8. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

8.1. Конкурс – грантовый конкурс «Система добрых дел», проводимый в 2023–2024 годах.

8.2. Организатор (Учредитель) Конкурса - Благотворительный фонд «Система» (ОГРН 1047796025419, ИНН 7704510770).

8.3. Сайт – сайт в сети Интернет по адресу <http://Sdd2023.bf.sistema.ru/>, на котором проводится Конкурс.

8.4. Компании - Публичное акционерное общество «Акционерная финансовая корпорация «Система» и его дочерние и зависимые общества.

8.5. Участник (Конкурса) - гражданин Российской Федерации, старше 18 лет, работник Компании.

8.6. Заявка – заявка Участника Конкурса на участие в Конкурсе, поданная в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

8.7. Конкурсная Комиссия – комиссия, формируемая Организатором для оценки Заявок в составе не менее 3 (трех) человек. Членами Конкурсной Комиссии могут быть представители Компаний, органов государственной власти и местного самоуправления, участников некоммерческого сектора и волонтерских движений, а также иные лица, выбранные Организатором.

8.8. Проект – волонтерский проект, который описан в Заявке Участника.

8.9. Договор гранта – договор, заключаемый Организатором (Грантодателем) с каждым Участником, победившим в Конкурсе (Грантополучателем), по условиям которого Грантодатель предоставляет Грантополучателю финансирование на реализацию Проекта, а Грантополучатель обязуется реализовать Проект и отчитаться об использовании финансовых средств.

8.10. Грантополучатель – сторона Договора гранта, которая обязана реализовать Проект и отчитаться об использовании финансовых средств.

Приложение № 1
к Положению о грантовом конкурсе
«Система добрых дел»

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Номинация	
Название проекта	
Инициатор (ФИО, компания, регион, контакты, в т.ч. моб.телефон и электронная почта)	
Сроки реализации проекта	
Запрашиваемая сумма в рублях, включая все налоги	

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА

Описание сути проекта (кто, что, когда делает, что требуется для реализации и какой ожидаемый итог). Аннотация должна быть однозначно трактуемой, четкой, краткой и отражать основную суть проекта.

В данном разделе важно отразить, кто будет выполнять проект, что конкретно будет происходить, на какую целевую аудиторию направлен проект, кто является конечным благополучателем, сколько времени проект будет продолжаться и каков его бюджет.

2. КОМАНДА ПРОЕКТА

Описание команды проекта, в т.ч. кто будет волонтером проекта, и ее компетенции. Опишите опыт реализации проектов, если таковой имеется.

3. НЕОБХОДИМОСТЬ ПРОЕКТА (ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ)

Кратко опишите, почему этот проект необходим, и какую социальную проблему он будет решать.

4. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цель – это конкретный финальный результат, на который направлен процесс.

Рекомендации:

1. Цель необходимо описать простыми словами.
2. Из цели должно быть понятно, что конкретно должно быть в итоге проекта.
3. Цель должна быть конкретной, уместной, актуальной и достижимой.

Задачи – детализированная конкретная цель, раскрывающая ее объем и перечисляемые конкретные действия.

Опишите, какие результаты Вы ожидаете получить по окончании реализации проекта. Результаты проекта должны отвечать поставленным задачам.

5. ПЛАН РАБОТЫ

Необходимо представить план-график проекта с указанием следующей информации: что и когда будет происходить. Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже таблицей.

Срок проведения	Мероприятия
-----------------	-------------

6. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

Укажите, ожидается ли продолжение проекта в дальнейшем, какое.

7. БЮДЖЕТ, КОММЕНТАРИИ К БЮДЖЕТУ

Бюджет должен быть составлен подробно и содержать расчет всех необходимых по проекту затрат. В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть добавлены новые. После сметы необходимо предоставить подробные комментарии к бюджету с обоснованием необходимости расходов по статьям бюджета.

СВОДНАЯ СМЕТА ПРОЕКТА

Мероприятие (из плана-графика)	Статья расходов	Запрашиваемая сумма, (в рублях, включая налоги)
1...	Транспортные расходы	
	Расходные материалы	
	ИТОГО по Мероприятию 1	
2...	Услуги	
	...	
	Сумма НДФЛ, удерживаемая при перечислении гранта	
	ИТОГО:	00,00
	Софинансирование (при наличии)	
	Транспортные расходы	
	Расходные материалы	
	Услуги	
	...	
	ИТОГО:	
	ИТОГО по проекту:	

В каждом конкретном случае в смету включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. статьи, приведенные в сводной смете, могут не войти в бюджет, а также могут быть добавлены новые.

Обязательна детализация по смете с пояснениями и комментариями. При формировании бюджета необходимо провести анализ цен на товары/услуги в вашем регионе и предоставить его в качестве Приложения к вашему Бюджету.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЯ ГРАЖДАНИНА

Я, _____ (паспорт _____ №_____, выдан _____, зарегистрирован (-а) по адресу: _____), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, выражаю конкретное и сознательное согласие Благотворительному фонду «Система», находящемуся по адресу: г. Москва, ул. Малая Дмитровка, д. 18, стр. 1, на обработку своих персональных данных: _____ (паспорт _____ №_____, выдан _____, зарегистрирован (-а) по адресу: _____), с целью участия в грантовом конкурсе «Система добрых дел» (далее – Конкурс), содействия и популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности и реализации Конкурса, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В соответствии с данным согласием я предоставляю для обработки следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, данные документа, удостоверяющего личность (номер, когда и кому выдан), адрес регистрации и адрес фактического места жительства; гражданство; номер контактного телефона; адрес электронной почты; место работы, а также изображения на фотографиях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий с использованием средств автоматизации и (или) без использования таковых в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться с соблюдением требованиями действующего законодательства Российской Федерации для достижения указанных в настоящем Согласии целей обработки.

Я даю согласие на использование моего изображения моего в любых фотоматериалах в рамках реализации Конкурса путем размещения в свободном доступе в информационных или рекламных целях в сети Интернет, на телевидении, информационных стендах и др. без взимания какой-либо платы за использование изображения. Я информирован (-а), что Благотворительный фонд «Система» гарантирует использование моих фотографий в соответствии с законодательством РФ.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

(Ф.И.О) (подпись)

«_____» 2023 г.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____ (паспорт №_____, выдан _____, зарегистрирован (-а) по адресу: _____),

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Благотворительному фонду «Система» (ОГРН 1047796025419, адрес места нахождения: г. Москва, ул. Малая Дмитровка, д. 18, стр. 1) (далее-Оператор), на распространение моих персональных данных

с целью участия в грантовом конкурсе «Система добрых дел» (далее – Конкурс), содействия и популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности и реализации Конкурса, в том числе распространения информации о Конкурсе в сети Интернет, социальных сетях и мессенджерах, в полиграфических печатных изданиях.

Я даю согласие на обработку Оператором следующих моих персональных данных, *разрешенных для распространения*:

Категория персональных данных	Согласие на распространение обозначается знаком «V», отказ в распространении знаком «X»	Запреты на передачу (кроме предоставления доступа), либо запреты на обработку и условия обработки. Если запретов нет в графе пишется «нет», если есть запреты пишете «есть запрет» с обязательным уточнением, что запрещено
Фамилия		
Имя		
Отчество		
дата рождения		
место рождения		
Пол		
Гражданство		
населенный пункт места жительства		
фотоизображение (согласованное со мной)		
Вideoизображение		
информацию об участии в грантовом конкурсе «Система добрых дел»		
цитата, предоставленная мной		

Перечень действий с моими персональными данными, которые я разрешаю Оператору: распространение персональных данных путем публикации в сети Интернет, в том числе, но не ограничиваясь на сайте Организатора, на сайте Конкурса, в социальных сетях и мессенджерах, путем публикации в печатно-полиграфической продукции, на информационных стенах, на телевидении.

Я даю согласие на распространение моих персональных данных в течение срока, необходимого и достаточного для достижения целей обработки, установленных настоящим согласием.

Я уведомлен(а) о том, что я вправе в любое время обратиться к Оператору с требованием о прекращении распространения персональных данных в соответствии с п. 12 статьи 10.1. Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

(Ф.И.О)

(подпись)

«___» ____ 2023 г.

**Сертификата соблюдения требований
в области деловой этики**

г. Москва

«___» ____ 2023 г.

Благотворительный фонд «Система», именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице Исполнительного директора Рождественской Ольги Юрьевны, действующей на основании Доверенности № Д-220 от 09.01.2023 года, с одной стороны, и

ФИО, именуемый в дальнейшем «Грантополучатель», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Сертификат о нижеследующем:

1. Грантополучатель подтверждает, что ознакомлен с содержанием:

1.1. Политики ПАО «МТС» Соблюдение антикоррупционного законодательства («Политика») (расположенной по адресу:

https://moskva.mts.ru/upload/contents/537/Anti_Corruption_Laws_Compliance_Policy_rus.pdf);

1.2. Кодекса делового поведения и этики ПАО «МТС» («Кодекс») (расположенного по адресу: http://static.mts.ru/uploadmsk/contents/1655/Code_of_Business_Conduct_and_Ethics_illustrated.pdf); Положения Кодекса и Политики разъяснены и понятны.

Кодекс и Политика время от времени могут изменяться по усмотрению ПАО «МТС». В тех случаях, когда применимое законодательство устанавливает более высокий или более строгий стандарт, чем Кодекс и Политика, Грантополучатель соглашается соблюдать более высокий (строгий) стандарт. Грантополучатель также соглашается сообщать о любых нарушениях или возникших подозрениях нарушений Кодекса и Политики на Единую Горячую Линию Группы МТС по адресу: external.hotline.mts@b1.ru или номеру: 8 800 234 44 18, бесплатному для звонков с территории РФ.

2. Грантополучатель обязуется соблюдать изложенные в Кодексе и Политике и применимые к нему как Грантополучателю принципы и требования, а также обязуется ознакомить своих представителей, агентов, посредников и других лиц с документами, указанными в п.1 настоящего Сертификата, и обеспечить соблюдение такими лицами антикоррупционных требований ПАО «МТС».

3. Грантополучатель подтверждает, что он, а также связанные с ним лица, не используют и не будут использовать прямо или косвенно свои деловые возможности, денежные средства гранта (а также факт получения гранта) с целью влияния на какое-либо Государственное должностное лицо или решение этого лица с целью оказания содействия в получении или сохранении бизнеса и/или создания каких-либо преференций в деятельности ПАО «МТС» и компаний его Группы и/или любых аффилированных лиц ПАО «МТС».

Фонд

Благотворительный фонд «Система»

Исполнительный директор

Грантополучатель

ФИО

/ Рождественская О.Ю. /

//

Приложение № 2 к Положению о грантовом конкурсе «Система добрых дел»

ТАБЛИЦА С КРИТЕРИЯМИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

*Критерии оценки:

1. актуальность и социальная значимость проекта;
 2. уровень проработки и эффективности механизмов реализации проекта;
 3. обоснованность и достоверность бюджета проекта;
 4. наличие собственных материальных и людских ресурсов, в том числе волонтеров, обладающих соответствующими навыками и опытом, необходимых для реализации проекта;
 5. привлечение волонтеров и их роль в проекте.